



Bulletin départemental n° 486 du 2 octobre 2025



**ACADÉMIE
D'AIX-MARSEILLE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
du Vaucluse

Sommaire:

Cabinet

- Appel à candidature Conseiller(e) Pédagogique de Circonscription adjoint à l'IEN de la circonscription de Bollène

IEN ASH

- Orientation vers les enseignements adaptés du second degré, rentrée scolaire 2026

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste : Conseiller(e) Pédagogique de Circonscription adjoint à l'IEN CIRCONSCRIPTION BOLLENE	
Rattachement administratif : Circonscription de BOLLENE	Texte de référence : Circulaire n° 2015-114 du 21-7-2015
Quotité : temps complet Les enseignants exerçant les fonctions de conseiller pédagogique dans le premier degré sont totalement déchargés de leur service d'enseignement. Le service s'organise dans le cadre de la durée légale annuelle du travail applicable à l'ensemble des fonctionnaires, soit 1607 heures. Il se répartit principalement sur les 36 semaines de l'année scolaire.	Indemnités / remboursement de frais : NBI : 27 points Indemnité de fonction 1843 : 3850 euros/an Indemnité REP 1885 : 500 euros/an Frais de déplacement
Procédure de recrutement : Etude des dossiers et entretien pour les candidats dont le dossier aura été retenu	Conditions : CAFIPEMF apprécié
Le conseiller pédagogique est un collaborateur direct de l'IEN et placé sous son autorité hiérarchique. Les missions du conseiller pédagogique du premier degré sont principalement d'ordre pédagogique. Elles s'exercent dans trois champs d'action articulés : l'accompagnement pédagogique des maîtres et des équipes d'école, la formation initiale et continue des enseignants et la mise en œuvre de la politique éducative. Dans chacun de ces champs, le conseiller pédagogique effectue des tâches dont l'ampleur, la diversité et les modalités dépendent de son contexte d'exercice. Membre de l'équipe de circonscription, le conseiller pédagogique est un formateur polyvalent qui exerce ses fonctions sous l'autorité de l'inspecteur de l'éducation nationale chargé de la circonscription, dont il est le collaborateur direct. Son action s'inscrit dans le cadre du programme de travail de la circonscription arrêté par l'inspecteur chargé de la circonscription, dont il reçoit une lettre de mission. Le conseiller pédagogique assure l'accompagnement professionnel des enseignants et des équipes pédagogiques dans la mise en œuvre des programmes d'enseignement, des projets d'école, des politiques nationales et académiques ainsi qu'à l'accompagnement des évolutions de la politique éducative. Il aide les équipes à identifier les besoins des élèves et à construire des réponses pédagogiques adaptées. Il situe son action au service d'une meilleure réussite de tous les élèves et de l'analyse des résultats des évaluations nationales, de la continuité des enseignements et des parcours des élèves, ainsi que le renforcement de l'efficacité des pratiques d'enseignement. Il aide les enseignants à analyser leurs pratiques professionnelles en leur faisant bénéficier de son expertise pédagogique et didactique. Il favorise la mutualisation et le travail en équipe des enseignants dans l'accompagnement des innovations et des résultats des recherches didactiques et pédagogiques. Il contribue à la production de ressources pédagogiques à destination des enseignants. Il concourt à l'organisation des actions de formation continue des enseignants qui peuvent prendre la forme de regroupements à différentes échelles et selon différentes modalités qui s'enrichissent des outils numériques. Il s'engage lui-même dans un parcours personnel de formation continue pour conforter et étendre ses champs d'expertise.	

Compétences attendues :

- Savoir rendre compte et faire preuve de capacités d'analyse et de synthèse
- Maîtriser les outils d'évaluation, les nouvelles technologies et les outils collaboratifs de formation à distance
- Savoir conduire des entretiens professionnels
- Concevoir et animer des actions de formation à destination d'un public adulte
- Être capable d'articuler savoirs théoriques et pratiques pédagogiques
- Être capable d'accompagner et gérer, sous l'autorité de l'IEN, en circonscription, les dossiers en lien avec la politique nationale et ses déclinaisons académiques et départementales (plan mathématiques, Plan français, pHARE, éducation prioritaire, maternelle, EAC, EPS....)
- Savoir représenter l'institution et l'IEN dans les différentes instances et auprès des divers partenaires
- Posséder le cadre éthique et déontologique nécessaire à l'exercice des missions dévolues à ce poste
- Faire preuve de discrétion, de confidentialité, de loyauté
- Être capable de travailler en équipe avec un sens permanent de l'intérêt général
- Posséder une aptitude assurée à la communication écrite et orale
- Disposer de qualités relationnelles et d'adaptabilité
- Faire preuve de bonnes capacités d'organisation
- Faire preuve d'une grande disponibilité et de qualités relationnelles

Connaissances :

- Connaître le système éducatif et ses enjeux
- Connaître les programmes officiels dans tous les cycles et dans tous les domaines et les différents parcours de scolarisation
- Connaître la didactique des domaines enseignés
- Avoir des notions de psychologie et sociologie de l'enfant

Contexte d'exercice :

Les bureaux de la circonscription de Bollène sont situés au premier étage d'un bâtiment de Communauté de commune Rhône Lez Provence à Bollène. L'équipe de circonscription est composée d'un poste de secrétariat, de 3 CPC, d'un ½ poste d'ERUN, de 4 coordonnateurs de PIAL, d'un coordonnateur REP à 100% sur les deux réseaux, d'un assistant de prévention de circonscription.

La circonscription est composée de 32 écoles regroupant 270 enseignants et enseignantes, ainsi que 2 écoles privées sous contrat. 8 écoles sont en éducation prioritaire. Elle rassemble 16 communes, dont Bollène et Valréas ainsi que 11 communes en zone rurale. Elle accueille 5 ULIS, 1 UEMA et 2 dispositifs d'accueil d'élèves de moins de 3 ans. L'IPS moyen est 96. Elle accueille 4326 élèves au sein des écoles publiques et 400 au sein des établissements privés sous contrat. Elle comporte 4 collèges et 2 lycées publics, ainsi qu'un collège et un lycée privés.

Les villes de Valréas et Bollène sont classées quartiers prioritaires de la politique de la ville. La circonscription comporte deux réseaux REP, le réseau du collège Vallis Aeria à Valréas et le réseau Eluard à Bollène.

La circonscription de Bollène fait partie du Réseau académique Haut Vaucluse.

Modalités de candidature :

Envoyer, par voie électronique, la fiche de candidature avec CV et lettre de motivation pour le 10 octobre 2025 :
- à Mme Seoane, IEN de Bollène ce.i.en.bollene@ac-aix-marseille.fr , pour avis
- à : ce.mouvement-84@ac-aix-marseille.fr et ce.adasen1d84@ac-aix-marseille.fr



**ACADÉMIE
D'AIX-MARSEILLE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
du Vaucluse

FICHE DE CANDIDATURE POSTE A PROFIL

NOM et Prénom :

Affectation actuelle :

Nommé(e) à ☐ Titre définitif ☐ Titre provisoire
Le :

Circonscription :

Adresse personnelle :

.....

N° de téléphone :

E-mail :

Diplômes et date d'obtention :

Je déclare être candidat(e) à la fonction suivante :

.....

A, le
(signature)

Avis de l'IEN :

☐ favorable ☐ défavorable date et signature :

La fiche de candidature et la lettre de motivation sont à adresser au supérieur hiérarchique. Il convient également d'adresser une copie au Pôle 1^{er} degré par mél à : ce.mouvement-84@ac-aix-marseille.fr et ce.adasen1d84@ac-aix-marseille.fr



**ACADÉMIE
D'AIX-MARSEILLE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
du Vaucluse

Circonscription IEN ASH

Affaire suivie par :
Christine DELOMENIE IEN ASH
Tél : 04 90 27 76 11
Mél : ce.ien.ash84@ac-aix-marseille.fr

49, rue Thiers
84077 Avignon cedex 4

Avignon, le 15/09/25

Philippe Koszyk,
Directeur académique des services de
l'Éducation nationale de Vaucluse

Président de la CDOEA

à

Mesdames et Messieurs les principaux de collège,
Mesdames et Messieurs les directeurs adjoints chargés de
SEGPA,
Madame l'inspectrice de l'information et de l'orientation,
Monsieur le directeur de la MDPH,
Mesdames et Messieurs les directeurs de CIO,
Madame le médecin responsable départementale,
Madame l'assistante sociale responsable départementale,
Mesdames et Messieurs les inspecteurs du second degré

Objet : Orientation vers les enseignements adaptés du second degré pour la rentrée scolaire 2026

Références :

Loi d'orientation et de programmation pour la refondation de l'école de la République B.O. n°2013-595 du 8 juillet 2013

Décret n° 2005-1013 du 24 août 2005, JO du 25 août 2005 portant sur les dispositifs d'aide et de soutien pour la réussite des élèves au collège

Décret n° 2013-683 du 24 juillet 2013 définissant la composition et les modalités de fonctionnement du conseil école-collège

Arrêté du 7 décembre 2005, (BO n°1 du 05 janvier 2006 et JO n°293 du 17 décembre 2005) relatif à la composition et au fonctionnement de la Commission Départementale d'Orientation vers les Enseignements Adaptés du Second Degré

Arrêté du 14 juin 2006, modifie l'arrêté du 7 décembre 2005

Circulaire 2015-176 du 28-10-2015, relative aux enseignements adaptés

La présente circulaire vise à définir les modalités d'admission en SEGPA en classe de 5^{ème}.
Pour toute demande d'orientation en 4^{ème} SEGPA, prendre contact avec l'enseignant référent
coordonnateur de la CDOEA (ce.ienash84.cdoea@ac-aix-marseille.fr – 04 90 24 76 40). Les entrées en
classe de 4^{ème} EGPA restent exceptionnelles pour des situations particulières.

1. PUBLIC CONCERNE :

Les SEGPA accueillent des élèves présentant des difficultés scolaires graves et persistantes auxquelles n'ont pu jusqu'ici remédier les actions de prévention, d'aide et de soutien. Le redoublement ayant un caractère exceptionnel (article L.311-7 du code de l'éducation), il n'est plus, à ce titre, une condition nécessaire à l'orientation en SEGPA.

« Ces élèves ne maîtrisent pas toutes les connaissances et compétences définies dans le socle commun de connaissances, de compétences et de culture, attendues à la fin du cycle des apprentissages fondamentaux et présentent des lacunes importantes qui risquent d'obérer l'acquisition de celles prévues au cycle de consolidation » (circulaire n°2015-176 du 28/10/2015)

Les SEGPA permettent une prise en charge globale dans le cadre d'enseignements adaptés, fondée sur une analyse approfondie des potentialités et des difficultés de ces élèves, et l'acquisition des savoirs et compétences nécessaires pour accéder à une formation conduisant au minimum à une qualification de niveau 3 (CAP).

La SEGPA ne saurait accueillir des élèves au seul titre de troubles du comportement ou de difficultés directement liées à la compréhension de la langue française. De même, ces structures ne concernent pas les élèves qui peuvent tirer profit d'une mise à niveau grâce aux différents dispositifs d'aide et de soutien existant au collège et définis par le PPRE Passerelle (accompagnement personnalisé).

**Seuls les élèves bénéficiant de PPRE peuvent faire l'objet d'une demande
d'orientation en SEGPA/EREA.**

2. MODALITES PRATIQUES DE CONSTITUTION DES DEMANDES D'ADMISSION VERS LES ENSEIGNEMENTS ADAPTES :

2.1 : Mise en œuvre

- **Pour les élèves ayant bénéficié d'une pré-orientation en SEGPA**, le dossier constitué en classe de CM2 doit être complété par les travaux et les bulletins scolaires/LSU de l'élève, et peut être enrichi de nouveaux éléments établis par le psychologue de l'éducation nationale. La situation de chaque élève sera alors réétudiée afin de valider ou non la pertinence de la poursuite d'une scolarité en SEGPA.



- **Pour les élèves de 6ème qui n'ont pas bénéficié d'une pré-orientation en SEGPA**, et particulièrement pour ceux dont les résultats aux évaluations nationales de 6^{ème} montrent une maîtrise fragile ou insuffisante des acquis, un dossier est constitué en respectant le calendrier suivant :

En novembre, le professeur principal recueille les éléments fournis par l'école élémentaire (PPRE passerelle, bilans RASED, comptes rendus divers) et les éléments scolaires de la 6^{ème} (PPRE, PAP, comptes rendus d'équipes éducatives, LSU...). Le professeur principal rencontre les représentants légaux pour évoquer la possibilité d'une orientation vers les EGPA.

De novembre à décembre, le chef d'établissement réunit une équipe éducative (document A). Celle-ci est un préalable incontournable à toute constitution du dossier d'orientation. Elle doit se tenir avec la famille et tous les membres de la communauté éducative. La présence du médecin, de l'assistante sociale et des partenaires extérieurs est fortement recommandée, notamment pour des situations très « sensibles ».

Si une orientation vers les EGPA est conseillée, tous les représentants légaux doivent autoriser la constitution et l'étude du dossier en complétant et signant la saisine (document B). Celle-ci doit comporter les coordonnées, l'avis et la signature des deux parents. **Si l'une des signatures ne peut être recueillie, le motif doit figurer sur la saisine.**

2.2 : Constitution du dossier d'orientation

Le dossier doit être envoyé en version papier à l'enseignant référent coordonnateur de la CDOEA. Le dossier ne sera pas étudié en cas d'absence de pièces obligatoires (liste des pièces indispensables ci-dessous). **Il n'y aura pas d'appel de pièces.**

Le dossier d'orientation comporte obligatoirement les éléments suivants :

- le compte-rendu de l'équipe éducative (document A)
- la saisine complétée et signée par tous les représentants légaux (document B)
- la fiche de synthèse (document C)
- les renseignements scolaires (document E)
- le protocole académique d'évaluation pour une entrée en 5ème SEGPA ou 4ème SEGPA (documents F et G)
- la copie du PPRE et/ou PAP mentionnant le bilan des aides et accompagnements mis en œuvre
- le LSU et/ou les bulletins scolaires
- le bilan psychologique (daté et signé) réalisé par le psychologue de l'éducation nationale EDO qui le transmet au CIO

Attention : *C'est l'ensemble de ces éléments qui permet à la commission de se prononcer. Le protocole d'évaluation ne constitue pas à lui seul un élément déterminant pour l'orientation vers les EGPA.*

Le dossier d'orientation peut également comporter :

- des travaux représentatifs des compétences de l'élève **en français et en mathématiques**
- la copie du PAI
- les évaluations nationales 6^{ème} (fiche de restitution individuelle)
- l'ancien GEVA-Sco



- l'évaluation sociale (document D), lorsqu'un internat est envisagé pour répondre à un besoin éducatif spécifique. Elle est rédigée par l'assistant(e) social(e) du service social scolaire de l'éducation nationale de l'établissement ou à défaut, par une assistante sociale de circonscription qui connaît la famille ou celle du secteur du domicile de l'élève. Elle est transmise directement au service social en faveur des élèves de la Direction académique.
- la fiche de renseignements médicaux (le cas échéant). Elle est transmise directement par le médecin scolaire au service médical en faveur des élèves de la Direction académique.

2.3 : Calendrier d'envoi des documents (annexe 1)

Deux dates butoir :

- **Lundi 16 mars 2026** : l'établissement transmet au coordonnateur de la CDOEA (ce.ienash84.cdoea@ac-aix-marseille.fr – 04 90 24 76 40) le compte-rendu d'équipe éducative (**document A**) et la saisine (**document B**) complétée et signée par l'ensemble des représentants légaux pour chaque demande d'orientation en SEGPA. **Toute absence de signature devra être justifiée sur la saisine.**

- **Mardi 28 avril 2026** : l'établissement transmet **les dossiers complets en version papier** à l'IEN ASH (DSDEN de Vaucluse – CDOEA – 49, rue Thiers – 84000 Avignon).

A tout moment la famille peut être conviée par un directeur adjoint chargé de SEGPA à une visite de la structure et à une présentation des enseignements adaptés.

3. COMMISSION DEPARTEMENTALE D'ORIENTATION (CDOEA) :

L'orientation vers les structures d'enseignements adaptés relève des compétences de l'Inspecteur d'académie, directeur académique des services départementaux de l'Éducation nationale de Vaucluse, après avis d'une commission départementale d'orientation et recueil d'une réponse des représentants légaux.

La commission départementale plénière est présidée par le Directeur académique ou son représentant. Elle est composée de membres des corps d'inspection, de personnels de direction, d'enseignants, de représentants de parents d'élèves, du médecin conseiller technique départemental, de l'assistant social conseiller technique départemental, de psychologues de l'éducation nationale EDA et EDO, d'un directeur de centre d'information et d'orientation, d'un assistant de service social.

Elle est précédée de sous-commissions qui instruisent les dossiers des élèves et soumettent un avis motivé à la CDOEA plénière. Ces sous-commissions sont présidées par l'inspectrice ASH et sont composées d'un principal de collège, d'un directeur adjoint chargé de SEGPA, d'un directeur de centre d'information et d'orientation, d'un assistant social et d'un médecin scolaire. Elles se déroulent dans les locaux de la DSDEN.

Les représentants légaux des élèves susceptibles d'être orientés peuvent, s'ils le souhaitent, prendre contact avec le coordonnateur de la CDOEA.

La commission départementale d'orientation se réunira en plénière le **Mercredi 3 juin 2026.**

L'enseignant référent coordonnateur adressera par courrier les avis de la CDOEA, accompagnés d'un accusé de réception, aux représentants légaux. Ces derniers auront un délai de 15 jours pour notifier leur accord ou leur refus en retournant l'AR à l'IEN ASH. En l'absence de réponse, l'accord sera réputé acquis. Les chefs d'établissements et les directeurs de CIO seront informés des avis de la CDOEA.

En cas d'accord des représentants légaux, les élèves seront orientés en SEGPA puis affectés en classe de 5^{ème} SEGPA ou 4^{ème} SEGPA, dans la limite des places disponibles, dans l'établissement de leur choix.

Dans le cas d'un avis défavorable de la CDOEA ou d'un refus des parents pour une orientation vers les EGPA, l'élève restera affecté dans son collège. Les dispositions relatives au suivi et à l'accompagnement pédagogique dans le cursus général y seront alors appliquées.

4. CAS PARTICULIER : Procédure spécifique pour les élèves, en situation de handicap

L'orientation en SEGPA/EREA est notifiée par la MPDH dans le cadre des procédures habituelles (Article L 241-6 de la loi du 11 février 2005).

- Dans le cadre de la rédaction d'un GEVA-Sco première demande, le chef d'établissement doit contacter le coordonnateur de la CDOEA (ce.ienash84.cdoea@ac-aix-marseille.fr – 04 90 24 76 40).

- Les élèves bénéficiant d'un PPS en cours de validité (à minima jusqu'au 31/08/2025) doivent faire l'objet d'une décision d'orientation de la CDAPH mentionnée à l'article L 146-9 du code de l'action sociale et des familles. Dans ce cas, il convient de prendre contact avec l'enseignant référent du secteur qui constituera le dossier à destination de la MDPH au cours d'une Equipe de Suivi de Scolarisation. **Le protocole académique d'évaluation doit être inclus dans le dossier destiné à la MDPH (documents F et G). Une copie des résultats sera adressée au coordonnateur de la CDOEA (page 8 du livret de mathématiques et page 12 du livret de français).** Les dossiers devront être déposés à la MDPH par les enseignants référents pour le

Vendredi 13 février 2026 dernier délai.

Philippe Koszyk,
directeur académique des services
de l'Éducation nationale de Vaucluse



Annexe 1 - Orientation en 5ème EGPA (ou 4ème EGPA)

Calendrier de mise en œuvre 2025-2026

	Année de 6ème (ou 5ème)
Jusqu'au Lundi 16 mars 2026	Le chef d'établissement remplit la saisine comportant la proposition d'orientation (document B) avec la famille (<u>signature de l'ensemble des représentants légaux et vœux indispensables</u>). Puis l'adresse, accompagnée du compte-rendu de l'équipe éducative (document A) à l'enseignant référent coordonnateur de la CDOEA (ce.ienash84.cdoea@ac-aix-marseille.fr).
Jusqu'au Mardi 28 avril 2026	L'établissement transmet <u>le dossier complet en version papier</u> à l'IEN ASH de Vaucluse (DSDEN de Vaucluse – CDOEA – 49, rue Thiers – 84000 Avignon). Le dossier comporte les éléments obligatoires (documents A, B, C, E, F, PPRE, PAP, LSU, bulletins, bilan psychologique sous pli confidentiel) et les éléments complémentaires.
Entre Mercredi 20 mai et Mardi 26 mai 2026	<u>Les sous-commissions</u> se réunissent à la DSDEN de Vaucluse.
Mercredi 3 juin 2026	Les propositions émises lors des sous-commissions sont présentées à la <u>CDOEA plénière</u> pour validation.
A partir du Mercredi 10 juin 2026	L'enseignant référent coordonnateur adresse <u>les avis de la CDOEA</u> aux familles. Les collèges et les CIO sont informés des résultats de la CDOEA plénière.
A partir du Vendredi 12 juin 2026	<u>Les notifications d'affectation</u> sont communiquées aux collèges qui informent les familles.



Protocole d'évaluation pour une entrée en 5^{ème} EGPA ou exceptionnellement en 4^{ème} EGPA

Livret de l'enseignant et correction (Français)

I. Objectifs

Ce protocole d'évaluation a pour objectif de fournir à la Commission d'Orientation vers les Enseignements Adaptés dans le Second Degré :

- des productions d'élève consultables ;
- une évaluation la plus objective possible ;
- une adéquation entre les performances de l'élève et le report des connaissances et compétences consignées sur la fiche « Renseignements scolaires » (document E).

II. Procédures d'utilisation

Il est recommandé d'imprimer le livret de l'élève en recto-verso en vérifiant bien la pagination. En cas contraire, vous pouvez imprimer le texte de lecture de l'exercice 1 afin de faciliter les recherches de l'élève.

L'élève réalise les évaluations **sans aide**. La passation peut être organisée en plusieurs **séances de 45 mn maximum** en fonction des besoins de l'élève (lenteur, fatigabilité etc.). Les modalités de passation sont consignées sur la première page du « Livret de l'élève », dans l'espace prévu à cet effet.

Afin que ne soient évaluées que les compétences annoncées dans le protocole, **l'enseignant lit les consignes**. Par ailleurs, **certaines exercices sont dictés, l'élève n'écrit alors que la réponse dans son livret**. En cas de reformulations des consignes et/ou de relances, l'enseignant le précise sur la couverture du « Livret de l'élève »

Nous vous remercions de joindre impérativement le « Livret de l'élève » au dossier de demande d'orientation, afin que celui-ci puisse être consulté par les membres des commissions.

Merci de votre collaboration.

FRANÇAIS

Exercice 1 : lis le texte et réponds aux questions

Item 1	
1	Blanche
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 2	
1	Dans le salon
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 3	
1	Le chat
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 4	
1	Il s'est étiré et a sorti ses griffes
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 5	
1	Dans le cagibi
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 6	
1	Pour la souris et le poisson rouge
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 7	
1	Un garçon
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 8	
1	3 mots entourés parmi : inquiet, levé, allé, retourné, précipité, laissé, épouvanté, anéanti
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 9	
1	Le chat
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 10	
1	Le texte ne le dit pas
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 2 : Production d'écrit Cet exercice n'est pas coté. Penser à noter le temps consacré à la rédaction.

Faire utiliser impérativement un stylo noir, pas de crayon à papier

La production écrite de l'élève doit être le résultat d'un premier jet, sans aucune correction ni annotation.

L'élève peut bénéficier des aides qui lui sont habituellement apportées (dictée à l'adulte, outil numérique...). Dans ce cas merci de le préciser.

Consigne : dire à l'élève qu'il va devoir écrire une histoire.

Temps imparti : **15 minutes** maximum.

Exercice 3 : Cherche le synonyme du mot souligné

Item 11	
1	raison
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 12	
1	fracasser
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 4 : Dictée (cet exercice n'est pas coté)

Texte à dicter

Dans la forêt, les champignons poussent parfois sous les grands arbres.
C'est agréable de les ramasser quand ils sont frais et de les préparer à la crème.

Exercice 5 : Barre l'intrus

Items 13 à 18	habitude, collier, jouet, murmure, chantier, terrible
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 6 : Ecris le n° des définitions de chaque mot

Item 19	
1	Deux réponses exactes : 2 et 4
9	Autre réponse ou 1 seule réponse
0	Absence de réponse

Item 20	
1	Deux réponses exactes : 1 et 8
9	Autre réponse ou 1 seule réponse
0	Absence de réponse

Item 21	
1	Deux réponses exactes : 6 et 7
9	Autre réponse ou 1 seule réponse
0	Absence de réponse

Item 22	
1	Deux réponses exactes : 3 et 5
9	Autre réponse ou 1 seule réponse
0	Absence de réponse

Exercice 7 : Mets le verbe à l'infinitif

Items 23 à 26	venir, entendre, disparaître, décoller
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 8 : Conjugue le verbe entre parenthèses

Items 27 à 30	ferai, est tombé, jouent, iras
1	Réponse exacte (orthographe exacte)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 9 : Souligne le verbe, entoure le sujet

Item 31	
1	Sujet : Elles verbe : prirent
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 32	
1	Sujet : deux yeux bleus émerveillés verbe : plongeaient
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 33	
1	Sujet : le camion verbe : tourna
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 34	
1	Sujet : un magnifique château verbe : se dresse
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

**FICHE DE RESULTATS A INSERER DANS LE LIVRET DE L'ELEVE APRES
CORRECTION**

NOM :

Prénom :

Etablissement :

Le géant égoïste [fiche de recueil] ⌚ 1 minute

Tous les après-midi, en revenant de l'école, les enfants allaient jouer dans le	13
jardin du Géant. C'était un grand et ravissant jardin avec une douce herbe verte.	27
Ça et là, sur l'herbe, il y avait de belles fleurs qui ressemblaient à des étoiles, et	44
il y avait douze pêchers qui, au printemps, s'épanouissaient en délicates	55
floraisons couleur de rose et de perle, et, en automne, portaient des fruits	68
magnifiques. Les oiseaux, assis sur les arbres, chantaient si joliment que les	80
enfants s'arrêtaient de jouer pour les écouter. « Comme nous sommes heureux	91
ici ! » s'écriaient-ils. Un jour, le Géant revint. Il était allé visiter son ami, l'Ogre	105
de Cornouailles, et était resté sept ans avec lui. Au bout de sept ans, il avait dit	122
tout ce qu'il avait à dire, car sa conversation était limitée, et il avait décidé de	138
retourner dans son château. Quand il arriva, il vit les enfants jouer dans le	152
jardin. « Que faites-vous ici ? » s'écria-t-il d'une voix très rude, et les enfants	164
s'enfuirent. « Mon jardin à moi est mon jardin à moi », dit le Géant ; « tout le	179
monde peut comprendre cela, et je ne laisserai personne d'autre que moi y	192
jouer. » Et il construisit tout autour un mur très haut et mit un écriteau :	206
DEFENSE D'ENTRER SOUS PEINE D'AMENDE. C'était un Géant très	215
égoïste. Les pauvres enfants n'avaient plus d'endroit pour jouer. Ils essayèrent	226
de jouer sur la route, mais la route était très poussiéreuse et pleine de gros	241
cailloux, et ils n'aimaient pas cela. Après avoir appris leurs leçons, ils erraient	254
autour du mur en parlant du beau jardin qui était à l'intérieur. « Comme nous y	269
étions heureux ! » disaient-ils entre eux.	274

S)Nombre de mots lus en 1 minute :

E) Nombre d'erreurs :

Mots Correctement Lus par Minute = MCLM=(S-E)=



Protocole d'évaluation pour une entrée en 5^{ème} EGPA ou exceptionnellement en 4^{ème} EGPA

Livret de l'enseignant et correction (Mathématiques)

I. Objectifs

Ce protocole d'évaluation a pour objectif de fournir à la Commission d'Orientation vers les Enseignements Adaptés dans le Second Degré :

- des productions d'élève consultables ;
- une évaluation la plus objective possible ;
- une adéquation entre les performances de l'élève et le report des connaissances et compétences consignées sur la fiche « Renseignements scolaires » (document E).

II. Procédures d'utilisation

Il est recommandé d'imprimer le livret de l'élève en recto-verso en vérifiant bien la pagination.

L'élève réalise les évaluations **sans aide**. La passation peut être organisée en plusieurs **séances de 45 mn maximum** en fonction des besoins de l'élève (lenteur, fatigabilité etc.). Les modalités de passation sont consignées sur la première page du « Livret de l'élève », dans l'espace prévu à cet effet.

Afin que ne soient évaluées que les compétences annoncées dans le protocole, **l'enseignant lit les consignes**. Par ailleurs, **certaines exercices sont dictés, l'élève n'écrit alors que la réponse dans son livret**. En cas de reformulations des consignes et/ou de relances, l'enseignant le précise sur la couverture du « Livret de l'élève »

Nous vous remercions de joindre impérativement le « Livret de l'élève » au dossier de demande d'orientation, afin que celui-ci puisse être consulté par les membres des commissions.

Merci de votre collaboration.

MATHEMATIQUES

Exercice 1 : Ecris en chiffres les nombres dictés

Items de 1 à 6	Item 1 : deux cent quinze mille : 215 000 Item 2 : six millions huit cent mille : 6 800 000 Item 3 : trente mille quatre-vingt-quinze : 30 095 Item 4 : deux mille huit cent soixante-sept : 2 867 Item 5 : cinq dixièmes : 0,5 ou 5/10 Item 6 : vingt-huit unités et sept centièmes : 28,07 ou 28 et 7/100
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 2 : Associe chaque fraction au nombre équivalent.

Item 7	A : 0,6 = 60/100 B : 0,06 = 60/1000 C : 0,006 = 6/1000
1	3 réponses exactes
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 8	D : 0,04 = 4/100 E : 0,004 = 4/1000 F : 4 = 40/10
1	3 réponses exactes
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 3 : Compare les 2 nombres placés sur chaque ligne en utilisant à chaque fois le symbole qui convient :

13 150	>	1 350
180,5	<	185
0,5	<	1,2
4/5	=	8/10

Item 9	
1	Toutes les réponses sont exactes
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

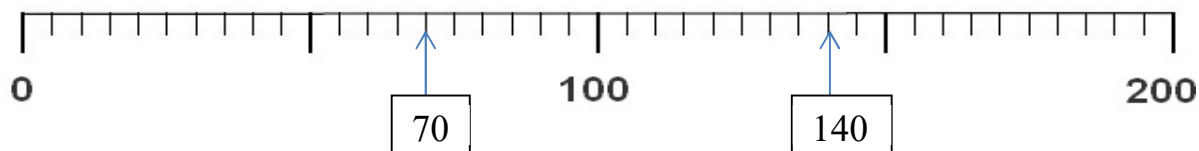
Exercice 4 : Range les nombres du plus petit au plus grand

5 216	8 651	65 186	86 652	156 268	682 651
-------	-------	--------	--------	---------	---------

Item 10	
1	Tous les nombres sont correctement rangés
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

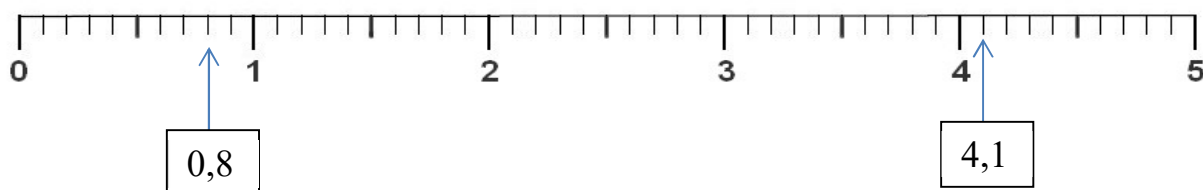
Exercice 5 :

A/ Place sur la droite graduée 70 et 140



Item 11	
1	Les 2 nombres 70 et 140 sont correctement rangés
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

B/ Place sur la droite graduée 0,8 et 4,1



Item 12	
1	Les 2 nombres 0,8 et 4,1 sont identifiés
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 6 : Calcule mentalement

Item 13	$43 + 37 = 80$	$75 + 29 = 104$
Item 14	$85 - 10 = 75$	$39 - 36 = 3$
Item 15	$25 \times 10 = 250$	$63 : 9 = 7$
Item 16	Moitié de 50 = 25	Moitié de 140 = 70
Item 17	Double de 75 = 150	Double de 190 = 380
1	2 réponses exactes par item	
9	Autre réponse	
0	Absence de réponse	

Exercice 7 : Pose et effectue les opérations suivantes dans le cadre prévu

Item 18	$185 + 427 + 58 = 670$
Item 19	$30,8 + 6,37 = 37,17$
Item 20	$763 - 98 = 665$
Item 21	$544 : 4 = 136$
Item 22	$876 \times 34 = 29\,784$
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 8 : Complète les phrases en écrivant l'unité qui convient.

Item 23	6 heures (h) et 10 minutes (min)
Item 24	324 mètres (m) et 30 centimètres (cm)
Item 25	85 kilogrammes (kg) et 250 grammes (g)
Item 26	45 litres (l) et 33 cl
1	2 réponses exactes par item
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 9 : Résous le problème suivant

Item 27	Résultat 36 quelle que soit la stratégie
Item 28	Résultat 51 quelle que soit la stratégie
Item 29	Résultat 87 quelle que soit la stratégie
Item 30	Montant de sa dépense : 87 €
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 10 : Ce sac résistera-t-il pour transporter toutes ces provisions ?

Item 31	
1	Réponse : NON avec démarche cohérente
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 11 : Quelle quantité de chaque ingrédient faut-il prévoir pour faire ce gâteau pour 3 personnes ?

Ecris tes calculs dans le cadre.

Item 32	
	1,5 pot de yaourt ou 1 et ½ pot de yaourt ou la moitié de 3 pots de yaourt
	3 pots de farine
	1 pot de sucre en poudre
	2 œufs
1	Au moins 3 bonnes réponses
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 12 : Reproduis la figure ci-dessous

Item 33	
1	Utilisation des outils : la figure n'a pas été tracée à main levée
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 34	Reproduction à l'identique
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Compte-rendu d'équipe éducative du

Nom de l'élève :

Prénom :

Date de naissance :

Classe :

Sexe :

Etablissement :

Les personnes présentes

NOM/Prénom	Fonction	Signature	NOM/Prénom	Fonction	Signature
	Resp. légal 1			Psychologue - EN	
	Resp. légal 2			Assistante sociale	
	Élève			Infirmier scolaire	
	Principal(e)			AESH	
	Enseignant			Enseignant référent	
	Enseignant			Médecin scolaire	

Points d'appui :

.....

.....

.....

.....

Difficultés :

.....

.....

.....

.....

Aides en place :

.....

.....

Observations des partenaires :

.....

.....

.....

.....

Observations de la famille :

.....

.....

.....

.....

Proposition(s) de l'équipe éducative sur l'organisation de la scolarisation

☐ Aménagements pédagogiques particuliers : (PPRE, dans la classe, autres...)

.....

.....

☐ Aides extérieures conseillées :

.....

.....

☐ Orientation en SEGPA conseillée : oui non

Signature des représentants légaux

Signature du chef d'établissement
et cachet de l'école

PROPOSITION DE POURSUITE DE SCOLARITE EN ☐ 5^{ème} SEGPA OU EN ☐ 4^{ème} SEGPA

ELEVE

NOM : _____ PRENOM : _____
 DATE DE NAISSANCE : _____ ETABLISSEMENT : _____ CLASSE : _____

INFORMATIONS ET RECUEIL DE L'AVIS DES RESPONSABLES LEGAUX

NOM : _____

Prénom : _____

Qualité : ☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur

Adresse : _____

Téléphone: _____

Mél : _____

« Je déclare avoir été informé(e) de la proposition de poursuite de scolarité en SEGPA pour mon enfant » :

- ☐ Je suis favorable à cette proposition.
☐ Je suis opposée(e) à cette proposition.

Observations éventuelles

A _____, le _____

Signature : _____

NOM : _____

Prénom : _____

Qualité : ☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur

Adresse : _____

Téléphone: _____

Mél : _____

« Je déclare avoir été informé(e) de la proposition de poursuite de scolarité en SEGPA pour mon enfant » :

- ☐ Je suis favorable à cette proposition.
☐ Je suis opposé(e) à cette proposition.

Observations éventuelles

A _____, le _____

Signature : _____

En cas d'acceptation, vous avez la possibilité d'émettre 3 vœux d'affectation par ordre de préférence :

SEGPA CLG ANSELME MATHIEU (0840019P) - 0840019P - AVIGNON	Vœu n°
SEGPA LE LAVARIN – Annexe du CLG MATHIEU (0840688S) – 0840688S - AVIGNON	Vœu n°
SEGPA CLG FRANCOIS RASPAIL (0840115U) - 0840115U - CARPENTRAS	Vœu n°
SEGPA CLG JEAN GIONO (0840117W) - 0840117W - ORANGE	Vœu n°
SEGPA CLG DENIS DIDEROT (0840584D) - 0840584D - SORGUES	Vœu n°
SEGPA CLG JULES VERNE (0840689T) - 0840689T - LE PONTET	Vœu n°
SEGPA CLG HENRI BOUDON (0840715W) - 0840715W - BOLLENE	Vœu n°
SEGPA CLG PAUL GAUTHIER (0840735T) - 0840735T - CAVAILLON	Vœu n°
SEGPA CLG VALLIS AERIA (0840922W) - 0840922W - VALREAS	Vœu n°
SEGPA CLG MARCEL PAGNOL (0840924Y) - 0840924Y - PERTUIS	Vœu n°
SEGPA CLG APT (0841014W) - 0841014W - APT	Vœu n°

Nom et signature du chef d'établissement :

FICHE DE SYNTHÈSE
CDOEA de VAUCLUSE 2nd degré

Elève : NOM Prénom Date de naissance Sexe : ☐ Masculin ☐ Féminin Classe : ☐ 6 ^{ème} ☐ 5 ^{ème}	Cachet et signature du chef d'établissement
Etablissement : NOM Adresse du collège	

Pièces obligatoires				
☐ Compte-rendu d'équipe éducative (doc A)	☐ Saisine signée (doc B)	☐ Fiche de synthèse (doc C)	☐ Renseignements scolaires (doc E)	☐ Livret de l'élève en Français (doc F)
☐ Livret de l'élève en Mathématiques (doc G)	☐ Bilan psychologique	☐ PPRE/PAP	☐ LSU/Bulletins	
Observations éventuelles :				
Dossier certifié complet, transmis à la CDOEA le :				

Partie réservée à la sous-commission
Avis motivé de la sous-commission sur la demande d'orientation en SEGPA : ☐ Favorable ☐ Défavorable ☐ Ajourné pour manque d'éléments suffisants
Observations et liste des éléments à fournir en cas d'ajournement :
Le/La président/e de la sous-commission : Date de la sous-commission : Signature

COMMISSION DEPARTEMENTALE D'ORIENTATION VERS LES ENSEIGNEMENTS ADAPTES DU SECOND DEGRE (C.D.O.E.A.S.D.)

EVALUATION SOCIALE

Rédigée par: Service: Adresse postale: Mél: Téléphone: Permanences:	
--	--

Ces renseignements sont recueillis confidentiellement dans la perspective d'une meilleure évaluation des difficultés de l'enfant. Conformément à la loi d'accès aux documents administratifs, les parents peuvent demander à consulter ce document.

ETAT CIVIL

De l'enfant :

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ Lieu : _____

Adresse : _____

Etablissement scolaire : _____ Classe : _____

Statut juridique : _____ Responsable légal : _____

Les parents

Père

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ Lieu : _____

Adresse : _____ Téléphone : _____

Profession : _____ Lieu de travail : _____

Mère :

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ Lieu : _____

Adresse : _____ Téléphone : _____

Profession : _____ Lieu de travail : _____

AUTRES RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA FAMILLE

ASSURE

Nom : _____ Prénom : _____

N° de Sécurité sociale : _____ Centre : _____

FRATRIE (situer l'enfant à sa place)

Nom	Prénom	Né(e) le	Etablissement scolaire activité professionnelle	Remarques

1° - Comment l'enfant réagit-il à ses difficultés ? A-t-il un souhait particulier ? Quelle est son attitude à l'égard d'une orientation ? A-t-il un désir professionnel ?

2° - Conditions de vie de l'enfant : Est-il élevé dans sa famille (sinon préciser sa situation) (logement — loisirs - conditions de travail des parents — garde — facilités de déplacements)

3° - Eléments importants de la vie antérieure de l'enfant : (hospitalisation, séparations diverses, etc.)

4° - Evolution de l'enfant constatée par la famille : (développement psychomoteur, caractère, comportement)

--

5° - Attitude des parents par rapport aux difficultés actuelles de l'enfant :

--

6° - Conséquences financières éventuelles d'une admission en SEGPA, dans un établissement spécialisé.

--

CONCLUSIONS DE L'ASSISTANT(E) SOCIAL(E)

Evaluation des renseignements recueillis: mettre l'accent sur le climat dans lequel vit l'enfant en tenant compte, à la fois du niveau social, du mode de vie de l'enfant, des relations parents-enfants entre ses frères et sœurs ou autres membres de la famille — Préciser l'intervention d'autres services dans la prise en charge de l'enfant — Avis des parents et de l'enfant par rapport à l'orientation proposée —

Date :

Nom et signature :

A TRANSMETTRE A L'AS CT ou à la CDOEA sous pli confidentiel

DOSSIER PEDAGOGIQUE

NOM DE L'ÉLÈVE : _____

PRENOM : _____

DATE DE NAISSANCE : _____

CLASSE : _____

SEXE : _____

Année scolaire	Établissement fréquenté	Classe	Aides mises en place : PPRE, UPE2A, PAP, A.P.....	Service de soins ou autres intervenants extérieurs (CMPP, SESSAD...)	PPS
2024-2025					
2023-2024					
2022-2023					
2021-2022					
2020-2021					
2019-2020					

FREQUENTATION SCOLAIRE		
Fréquentation scolaire régulière ?	OUI	NON
Motifs d'absence les plus fréquents :		
En cas de rupture dans la scolarité de l'élève, préciser la durée et les motifs (maladie, décrochage scolaire ...)		

RELATIONS ECOLE / FAMILLE
Implication de la famille dans la scolarité de leur enfant :
Position de la famille quant à une éventuelle orientation :
Position de l'élève quant à une éventuelle orientation :
Éléments complémentaires qui pourraient éclairer la commission : (langue maternelle...)

COMPETENCES TRANSVERSALES	
ATTITUDE FACE AUX TACHES SCOLAIRES (items proposés à titre indicatif)	Synthèse des difficultés majeures et points d'appui
Engagement dans la tâche	
Concentration	
Mise en œuvre d'une démarche	
Attitude face à l'aide et à l'étayage	
Autonomie (utilisation des outils d'aide, respect des consignes, ...)	
Transfert des connaissances	
Fatigabilité/lenteur	

MAITRISE DE LA LANGUE				
EXPRESSION ORALE	Souvent	Parfois	Jamais	Synthèse des difficultés majeures et points d'appui
Prend la parole en petit groupe				
Prend la parole face au groupe classe				
Prend en compte les propos d'autrui				
Fait valoir son propre point de vue				
Adapte sa prise de parole à la situation de communication				
Utilise un vocabulaire juste et précis				
Utilise une syntaxe correcte				
Produit un discours cohérent en respectant la chronologie				

LECTURE COMPREHENSION	OUI	NON	Synthèse des difficultés majeures et points d'appui
Maîtrise la correspondance phonie-graphie			
Lit à haute voix de façon intelligible			
Manifeste sa compréhension de textes variés (documentaires ou littéraires)			
Donne des informations sur un texte entendu			
Donne des informations sur un texte lu			
Dégage l'idée essentielle d'un texte entendu			
Dégage l'idée essentielle d'un texte lu			
Peut avoir accès à l'implicite			
EXPRESSION ECRITE	OUI	NON	Synthèse des difficultés majeures et points d'appui
S'engage dans l'écriture			
Ecrit une phrase syntaxiquement correcte			
Produit un texte cohérent en respectant la chronologie			
A une orthographe phonétique			
Orthographie correctement les mots courants			
Applique les principales règles d'orthographe lexicale			
Applique les principales règles d'orthographe grammaticale			
Applique les règles fondamentales de conjugaison			

MATHEMATIQUES			
GEOMETRIE - MESURES	OUI	NON	Synthèse des difficultés majeures et points d'appui
Reconnait quelques figures géométriques simples			
Utilise les instruments de tracé			
Utilise le vocabulaire géométrique simple			
Reproduit quelques figures géométriques simples			
Se repère sur un axe			
Utilise les unités de grandeur			
Effectue des conversions			

NUMERATION	OUI	NON	Synthèse des difficultés majeures et points d'appui
Lit et écrit les nombres entiers			
Ordonne et compare les nombres entiers			
Lit et écrit les nombres décimaux			
Ordonne et compare les nombres décimaux			

CALCUL OPERATIONS	OUI	NON	Synthèse des difficultés majeures et points d'appui
Effectue mentalement des calculs simples			
Détermine un ordre de grandeur			
Effectue des opérations sur les nombres entiers			
Effectue des opérations sur les nombres décimaux			
Utilise une calculatrice			

SITUATION PROBLEME	OUI	NON	Synthèse des difficultés majeures et points d'appui
Met en place une stratégie de recherche			
Choisit les données nécessaires à la résolution d'un problème			
Passe à la phase d'exécution			
Contrôle la vraisemblance des résultats			
Lit des représentations graphiques			
Sait interpréter un tableau			

Synthèse des difficultés majeures et points d'appui dans les autres domaines	
DOMAINE ARTISTIQUE	
EPS	
SCIENCES ET TECHNOLOGIE	
OUTILS NUMERIQUES (utilisation d'une tablette....)	
LANGUE VIVANTE ETRANGERE	

Synthèse (à partir des items proposés à titre indicatif)	
ATTITUDE / COMPOTEMENT	
Respect des règles de vie	
Excitabilité	
Comportement vis-à-vis de ses pairs / des adultes	
Autre(s)	

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES
Estimez-vous les résultats en progrès, stationnaires, en régression ? L'élève vous semble-t-il tirer profit des aides apportées ?

Avis de l'équipe enseignante concernant la demande d'orientation :

☐ favorable

☐ défavorable

Avis du psychologue de l'éducation nationale concernant la demande d'orientation :

☐ favorable

☐ défavorable

Coordonnées du psychologue :

Nom :

Tel :

Mail :

Éléments complémentaires :

Nom-Prénom du chef d'établissement :

Nom-Prénom du professeur principal :

Date et signature :

Date et signature :



**Protocole d'évaluation en français pour une entrée en 5^{ème} EGPA
ou exceptionnellement en 4^{ème} EGPA**

Livret de l'élève (A joindre au dossier de demande d'orientation vers les
Enseignements Adaptés dans le Second Degré)

Matériel à prévoir pour la passation : stylo noir

Nom de l'élève : _____ **Prénom :** _____

Date de naissance : ____/____/____ **Classe :** _____

Etablissement : _____ **Commune :** _____

Date(s) de la (des) passation(s) : _____

Fonction de la personne ayant effectué la passation : _____

Présence d'une aide humaine dans le cadre d'un PPS : **OUI** **NON**

Evaluations réalisées :

- | | |
|---|---|
| ☐ sans reformulation des consignes | ☐ avec reformulation des consignes |
| ☐ sans relance | ☐ avec relance |

Temps de passation : _____ min en _____ séance(s)

Exercice 1 : Lis le texte suivant.

J'ai tout de suite compris qu'il s'était passé quelque chose de grave. Dès que je l'ai vu, il avait sauté sur mon lit et il se léchait les babines d'une manière qui m'a semblé bizarre. Je ne saurais expliquer pourquoi, mais ça me semblait bizarre. Je l'ai regardé attentivement et lui me fixait avec ses yeux de chats incapables de dire la vérité. Bêtement je lui ai demandé :

- Qu'est-ce que tu as fait ?

Mais lui, il s'est étiré et a sorti ses griffes comme il fait toujours avant de se rouler en boule pour dormir. Inquiet, je me suis levé et je suis allé voir le poisson rouge dans le salon.

Il tournait paisiblement dans son bocal aussi inintéressant que d'habitude. Cela ne m'a pas rassuré, bien au contraire. J'ai pensé à ma souris blanche. J'ai essayé de ne pas m'affoler, de ne pas courir jusqu'au cagibi où je l'ai installée. La porte était fermée. J'ai vérifié cependant si tout était en ordre. Oui, elle grignotait un morceau de pain rassis, bien à l'abri dans son panier d'osier...

Je suis retourné dans ma chambre et j'allais me rasseoir dans mon bureau lorsque j'ai vu le chat soulever une paupière et épier mes mouvements. Il se moquait ouvertement de moi. Alors j'ai eu un doute. Un doute horrible. Je me suis précipité dans la cuisine et j'ai hurlé quand j'ai vu ... le monstre, il a osé ! Il a dévoré...

Je me suis laissé tomber sur un tabouret, épouvanté, complètement anéanti. Sans y croire je fixais la table et l'assiette retournée.

... Il a dévoré mon gâteau au chocolat.

B. Friot, Histoires pressées

Réponds aux questions suivantes :

1- De quelle couleur est la souris ?

.....

Item 1	1	9	0
--------	---	---	---

2- Où est installé le bocal du poisson rouge ?

.....

.....

Item 2	1	9	0
--------	---	---	---

3- Qui fixait le narrateur avec des yeux incapables de dire la vérité ?

☐ le poisson rouge

☐ la souris

☐ le chat

☐ B. Friot

Item 3	1	9	0
--------	---	---	---

4- Que fait toujours l'animal avant de se rouler en boule ?

.....

.....

Item 4	1	9	0
--------	---	---	---

5- Où est installée la souris ?

.....

Item 5	1	9	0
--------	---	---	---

6- Pour quels animaux le narrateur est-il inquiet ?

.....

.....

Item 6	1	9	0
--------	---	---	---

7- Le narrateur est-il une fille ou un garçon ? Entoure dans le texte au moins trois mots qui te permettent de le savoir.

.....

Item 7	1	9	0
--------	---	---	---

Item 8	1	9	0
--------	---	---	---

8- Qui est le monstre ?

☐ le chat

☐ le narrateur

☐ la souris

☐ le gâteau au chocolat

Item 9	1	9	0
--------	---	---	---

9- De quelle couleur est le chat ?

☐ blanc

☐ roux

☐ le texte ne le dit pas

☐ noir

Item 10	1	9	0
---------	---	---	---

Temps passé à la rédaction :

Exercice 2 : Lis le texte suivant et écris la suite de l'histoire

Depuis quelques temps, Nadia interroge ses parents.

- *Dites, Papa et maman, pourquoi je ne peux pas aller toute seule à Paris ?*

Son père soupire :

- *Paris, c'est bien trop grand et bien trop loin.*

Mais Nadia veut voir Paris. Un mercredi après-midi.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Exercice 3 : Cherche le synonyme du mot souligné.

- ☐ durée
- a) Il lui demanda la cause de son absence. ☐ raison
- ☐ date
- ☐ fin

Item 11	1	9	0
---------	---	---	---

- ☐ réparer
- b) Il est capable de briser un mur épais. ☐ fracasser
- ☐ grimper
- ☐ donner

Item 12	1	9	0
---------	---	---	---

Exercice 4 : Dictée

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Exercice 5 : Dans chaque liste, un mot n'appartient pas à la même famille que les autres. Barre l'intrus

Exemple
bouton boutonner boutonnière boulonner

habit habillage habiller habitude	jour journal jouet journée	chant chantier chanteur chanson
colle collage collier décoller	mur murmure muraille emmurer	terre terrain déterrer terrible

Item 13	1	9	0
Item 14	1	9	0

Item 15	1	9	0
Item 16	1	9	0

Item 17	1	9	0
Item 18	1	9	0

**Exercice 6 : Chacun des quatre mots suivants peut avoir plusieurs définitions.
Ecris pour chaque mot les numéros des définitions qui lui correspondent.**

BALLON n.m définition n°..... et définition n°

Item 19	1	9	0
---------	---	---	---

BOIS n.m définition n°..... et définition n°

Item 20	1	9	0
---------	---	---	---

COUR n.f définition n°..... et définition n°

Item 21	1	9	0
---------	---	---	---

COURT -e adj. définition n°..... et définition n°

Item 22	1	9	0
---------	---	---	---

	DEFINITIONS
1	Matière qui constitue un arbre et qui sert de matériau pour fabriquer divers objets ou pour se chauffer.
2	Aérostat gonflé à l'air chaud ou avec un gaz plus léger que l'air, ce qui lui permet de s'élever dans l'atmosphère.
3	De faible longueur ou de faible hauteur.
4	Objet sphérique ou ovale, creux, gonflé d'air dont on se sert pour jouer.
5	De faible durée.
6	Espace découvert, entouré de murs ou de bâtiments.
7	Ensemble des personnes qui entourent un roi ou une reine.
8	Lieu couvert d'arbres et plus petit qu'une forêt.

Exercice 7 : Mets le verbe souligné à l'infinitif.

Il est venu en vélo.

Item 23	1	9	0
---------	---	---	---

J'entends les oiseaux chanter.

Item 24	1	9	0
---------	---	---	---

Les dinosaures ont disparu.

Item 25	1	9	0
---------	---	---	---

L'avion décollera à 8 h.

Item 26	1	9	0
---------	---	---	---

Exercice 8 : Complète les phrases en conjuguant les verbes entre parenthèses.

Plus tard, je (faire) le tour du monde.

Item 27	1	9	0
---------	---	---	---

Hier, mon téléphone (tomber)en
panne.

Item 28	1	9	0
---------	---	---	---

En ce moment, les enfants (jouer)aux cartes.

Item 29	1	9	0
---------	---	---	---

L'année prochaine, tu (aller) à la piscine tous les mardis.

Item 30	1	9	0
---------	---	---	---

Exercice 9 : Souligne le verbe conjugué et entoure son sujet.

Elles le prirent chacune par un coin.

Item 31	1	9	0
---------	---	---	---

Deux yeux bleus émerveillés plongeaient dans deux autres yeux pareils.

Item 32	1	9	0
---------	---	---	---

Sans ralentir, le camion tourna brutalement.

Item 33	1	9	0
---------	---	---	---

En haut de la colline se dresse un magnifique château.

Item 34	1	9	0
---------	---	---	---

Exercice 10 : Lis le texte suivant

Le géant égoïste

Tous les après-midi, en revenant de l'école, les enfants allaient jouer dans le jardin du Géant. C'était un grand et ravissant jardin avec une douce herbe verte. Ça et là, sur l'herbe, il y avait de belles fleurs qui ressemblaient à des étoiles, et il y avait douze pêchers qui, au printemps, s'épanouissaient en délicates floraisons couleur de rose et de perle, et, en automne, portaient des fruits magnifiques. Les oiseaux, assis sur les arbres, chantaient si joliment que les enfants s'arrêtaient de jouer pour les écouter.

« Comme nous sommes heureux ici ! » s'écriaient-ils.

Un jour, le Géant revint. Il était allé visiter son ami, l'Ogre de Cornouailles, et était resté sept ans avec lui. Au bout de sept ans, il avait dit tout ce qu'il avait à dire, car sa conversation était limitée, et il avait décidé de retourner dans son château. Quand il arriva, il vit les enfants jouer dans le jardin.

« Que faites-vous ici ? » s'écria-t-il d'une voix très rude, et les enfants s'enfuirent.

« Mon jardin à moi est mon jardin à moi », dit le Géant ; « tout le monde peut comprendre cela, et je ne laisserai personne d'autre que moi y jouer » Et il construisit tout autour un mur très haut et mit un écriteau :

DEFENSE D'ENTRER SOUS PEINE D'AMENDE

C'était un Géant très égoïste. Les pauvres enfants n'avaient plus d'endroit pour jouer. Ils essayèrent de jouer sur la route, mais la route était très poussiéreuse et pleine de gros cailloux, et ils n'aimaient pas cela. Après avoir appris leurs leçons, ils erraient autour du mur en parlant du beau jardin qui était à l'intérieur.

« Comme nous y étions heureux ! » disaient-ils entre eux.

Français			
Lire - comprendre	Items 1 à 10	_____ sur 10	_____ %
Etude de la langue	Items 11 à 34	_____ sur 24	_____ %
Total français (hors production d'écrit et dictée non cotées)		_____ sur 34	_____ %

Test de fluence

Nombre de mots lus en 1 minute :Nombre d'erreurs :

Mots Correctement Lus par Minute =

(nombre de mots lus par minute – nombre d'erreurs)

Production d'écrit (noter les éléments observables durant la tâche)

Temps nécessaire à la rédaction :

Attitude de l'élève :

Justification des codes 0 (donner les raisons pour lesquelles certains items n'ont pas été réalisés par l'élève)



**Protocole d'évaluation en mathématiques pour une entrée en 5^{ème} EGPA
ou exceptionnellement en 4^{ème} EGPA**

Livret de l'élève (A joindre au dossier de demande d'orientation vers les
Enseignements Adaptés dans le Second Degré)

Matériel à prévoir pour la passation : crayon, gomme, règle, **stylo noir**, compas, équerre

Nom de l'élève : _____

Prénom : _____

Date de naissance : ____ / ____ / ____

Classe : _____

Etablissement : _____

Commune : _____

Date(s) de la (des) passation(s) : _____

Fonction de la personne ayant effectué la passation : _____

Présence d'une aide humaine dans le cadre d'un PPS : **OUI** **NON**

Evaluations réalisées :

☐ sans reformulation des consignes

☐ avec reformulation des consignes

☐ sans relance

☐ avec relance

Temps de passation : _____ min en _____ séance(s)

MATHEMATIQUES

Exercice 1 : Dictée de nombres

1	
2	
3	

4	
5	
6	

Item 1	1	9	0
Item 2	1	9	0
Item 3	1	9	0

Item 4	1	9	0
Item 5	1	9	0
Item 6	1	9	0

Exercice 2 : Associe chaque fraction au nombre équivalent.

$$\frac{6}{1000}$$

$$\frac{4}{1000}$$

$$\frac{4}{100}$$

$$\frac{60}{100}$$

$$\frac{40}{10}$$

$$\frac{60}{1000}$$

$$A : 0,6 = \dots\dots\dots$$

$$B : 0,06 = \dots\dots\dots$$

$$C : 0,006 = \dots\dots\dots$$

$$D : 0,04 = \dots\dots\dots$$

$$E : 0,004 = \dots\dots\dots$$

$$F : 4 = \dots\dots\dots$$

Item 7	1	9	0
Item 8	1	9	0

Exercice 3 : Compare les 2 nombres placés sur chaque ligne en utilisant à chaque fois le symbole qui convient : < (plus petit que), > plus grand que, = (égal).

13 150	1 350
180,5	185
0,5	1,2
$\frac{4}{5}$	$\frac{8}{10}$

Item 9	1	9	0
--------	---	---	---

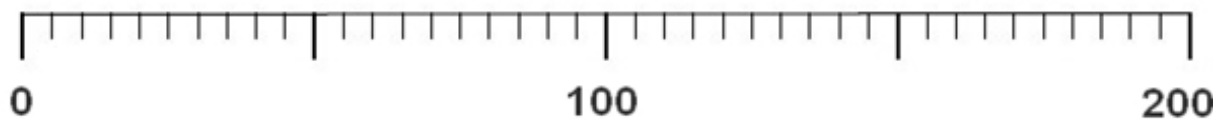
Exercice 4 : Range les nombres du plus petit au plus grand :

65 186	156 268	682 651	8 651	5 216	86 652

Item 10	1	9	0
---------	---	---	---

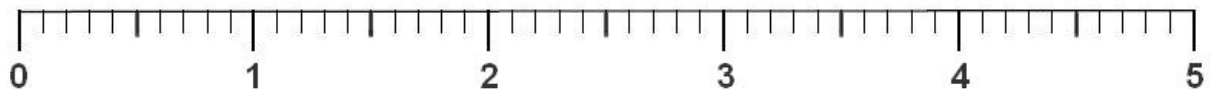
Exercice 5 :

A/ Place sur la droite graduée ci-dessous les nombres 70 et 140 et indique exactement la graduation correspondante avec une flèche.



Item 11	1	9	0
---------	---	---	---

B/ Place sur la droite graduée ci-dessous les nombres 0,8 et 4,1 et indique exactement la graduation correspondante avec une flèche.



Item 12	1	9	0
---------	---	---	---

Exercice 6 : Calcule mentalement (sans poser l'opération).

$43 + 37 = \dots\dots\dots$

$75 + 29 = \dots\dots\dots$

$85 - 10 = \dots\dots\dots$

$39 - 36 = \dots\dots\dots$

$25 \times 10 = \dots\dots\dots$

$63 : 9 = \dots\dots\dots$

$\text{moitié de } 50 : \dots\dots\dots$

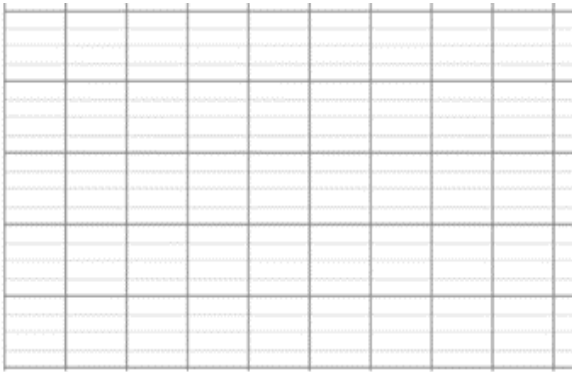
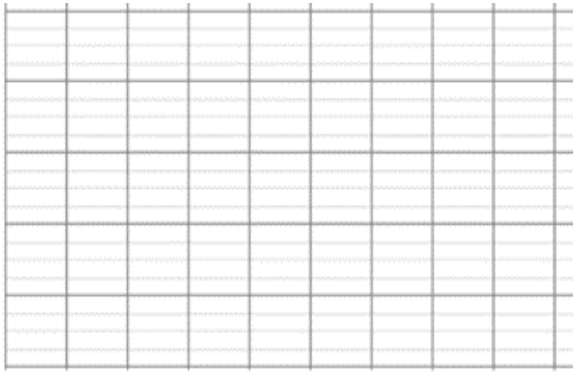
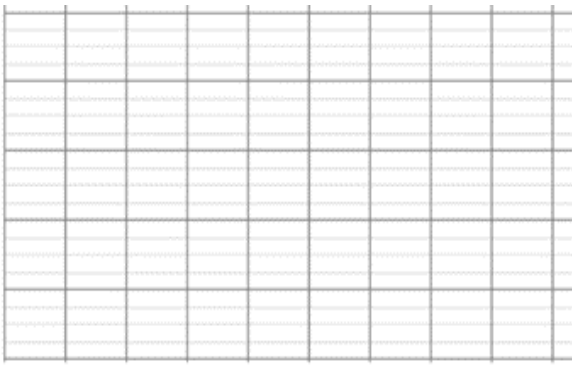
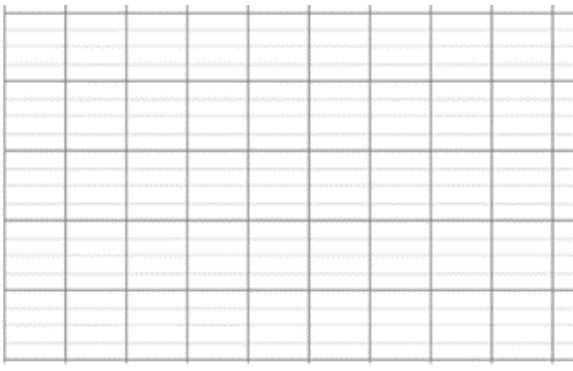
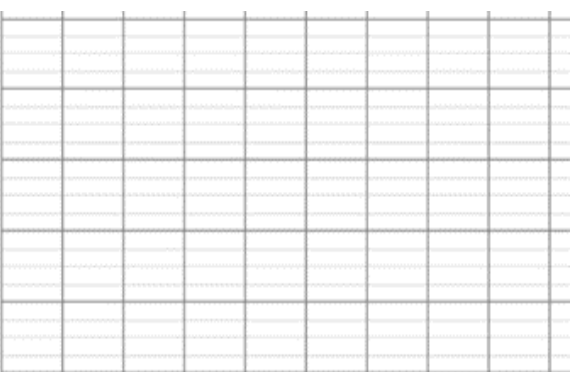
$\text{moitié de } 140 : \dots\dots\dots$

$\text{double de } 75 : \dots\dots\dots$

$\text{double de } 190 : \dots\dots\dots$

Item 13	1	9	0
Item 14	1	9	0
Item 15	1	9	0
Item 16	1	9	0
Item 17	1	9	0

Exercice 7 : Pose et effectue les opérations suivantes :

$185 + 427 + 58$	$30,8 + 6,37$
	
$763 - 98$	$544 : 4$
	
876×34	
	

Item 18	1	9	0
Item 19	1	9	0
Item 20	1	9	0
Item 21	1	9	0
Item 22	1	9	0

Exercice 8 : Complète les phrases avec l'unité qui convient.

Une journée de classe dure 6 _____.

La récréation dure 10 _____.

La Tour EIFFEL mesure 324 _____ de haut.

La règle mesure 30 _____ de long.

Un homme peut peser 85 _____.

Une plaquette de beurre pèse 250 _____.

Le réservoir de la voiture contient 45 _____ d'essence.

Une canette de soda contient 33 _____.

Item 23	1	9	0
Item 24	1	9	0
Item 25	1	9	0
Item 26	1	9	0

Exercice 9 : Résous le problème suivant :

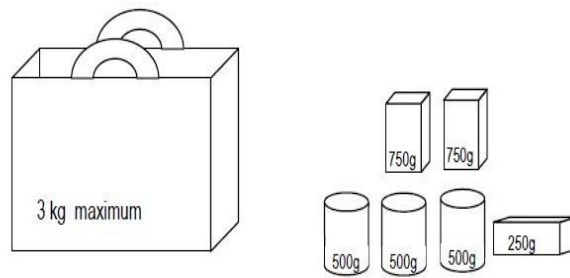
Un jardinier achète 9 rosiers à 4 € pièce et 3 sapins à 17 € pièce. Quel est le montant de sa dépense ?

Explique comment tu fais / écris tes calculs :

Réponse :

Item 27	1	9	0
Item 28	1	9	0
Item 29	1	9	0
Item 30	1	9	0

Exercice 10 :



Ce sac résistera-t-il pour transporter toutes ces provisions ? Coche la bonne réponse.

☐ OUI

☐ NON

Explique comment tu fais / écris tes calculs :

Item 31	1	9	0
---------	---	---	---

Exercice 11 : Recette du gâteau au yaourt pour 6 personnes :

- 3 pots de yaourt
- 4 œufs
- 2 pots de sucre en poudre
- 6 pots de farine

Quelle quantité de chaque ingrédient faut-il prévoir pour faire ce gâteau pour 3 personnes ?

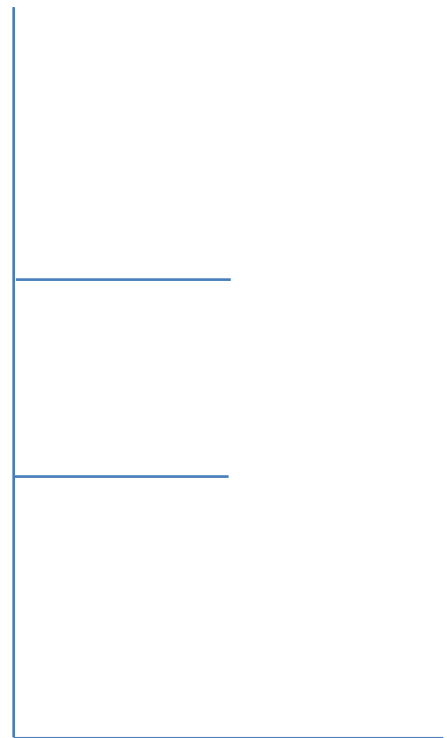
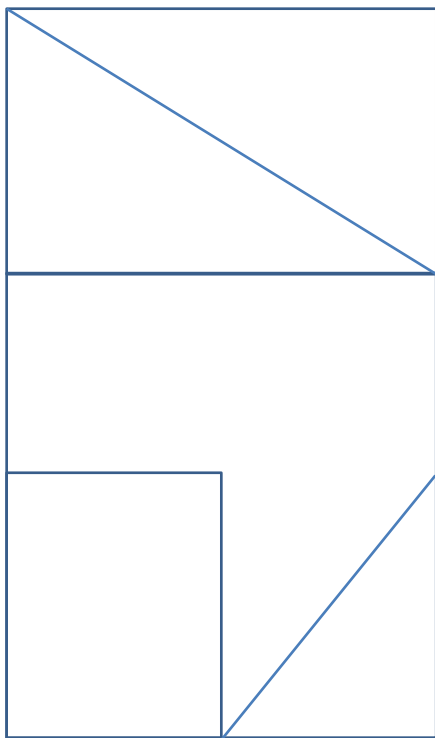
Explique comment tu fais / écris tes calculs :

Réponse :

-
-
-
-

Item 32	1	9	0
---------	---	---	---

Exercice 12 : Reproduis la figure ci-dessous en terminant la figure commencée à droite avec les outils à ta disposition.



Item 33	1	9	0
Item 34	1	9	0

Récapitulatif des résultats de (NOM Prénom de l'élève)

Mathématiques		Items réussis	% de réussite
Nombres et calculs	Items 1 à 22	_____ sur 22	_____ %
Grandeurs et mesure	Items 23 à 26	_____ sur 4	_____ %
Organisation et gestion des données	Items 27 à 32	_____ sur 6	_____ %
Repérage-codage	Items 33 et 34	_____ sur 2	_____ %
Total mathématiques		_____ sur 34	_____ %

Justification des codes 0 (donner les raisons pour lesquelles certains items n'ont pas été réalisés par l'élève)